



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2024

№ 1283

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 03.12.2015 № 1175 «Об утверждении административного регламента № АР-318-20 муниципальной услуги «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование» (ред. от 24.04.2024)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 03.12.2015 № 1175 «Об утверждении административного регламента № АР-318-20 муниципальной услуги «Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование» (ред. от 24.04.2024) следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. В разделе 1:

1.1.1.1. Пункт 1.2 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«СФР – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

1.1.1.2. В пункте 1.3:

1.1.1.2.1. Дополнить подпунктом 3.1) следующего содержания:

«3.1) Банк России, на срок до одного года (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации);».

1.1.1.2.2. В подпункте 15) слова «органом исполнительной власти» заменить словами «исполнительный орган».

1.1.2. В разделе 2:

1.1.2.1. В пункте 2.2:

1.1.2.1.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«СФР;».

1.1.2.1.2. Абзац девятый признать утратившим силу.

1.1.2.1.3. Дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«исполнительные органы Ростовской области;».

1.1.2.2. Абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.2.3. В пункте 2.9.2:

1.1.2.3.1. В подпункте 8) после слов «комплексном развитии территории» дополнить словами «либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории».

1.1.2.3.2. В подпункте 9) слова «территории, или» заменить словами «территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или».

1.1.2.3.3. В подпункте 10) слова «территории, и» заменить словами «территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и».

1.1.2.4. В пункте 2.10:

1.1.2.4.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.2.4.2. Абзацы третий-шестой признать утратившими силу.

1.1.2.5. Абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.».

1.1.3. В разделе 3:

1.1.3.1. В пункте 3.4:

1.1.3.1.1. Подпункт 1.1) изложить в следующей редакции:

«в СФР для получения сведений об опекунах и о попечителях;».

1.1.3.1.2. Дополнить подпунктом 1.3) следующего содержания:

«1.3) в исполнительные органы Ростовской области для получения сведений из документов территориального планирования или документации по планировке территории, подтверждающих отнесение объекта к объектам регионального значения;».

1.1.3.1.3. Подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) в ДАиГ для получения сведений, документов, материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ростовской области в виде:

копии топографического плана территории с отображением границ рассматриваемого земельного участка и границ территории, отведенной некоммерческой организации, созданной для ведения гражданами садоводства и огородничества, дачного хозяйства (при наличии), масштаба 1:500;

сведений о резервировании земель и об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

сведений об утвержденном проекте межевания территории;

сведений об утвержденном проекте планировки территории;

сведений о наличии решения о комплексном развитии территории;

сведений о наличии договора о комплексном развитии территории;

сведений из Генерального плана города Ростова-на-Дону;

выписки из Генерального плана о функциональных зонах города Ростова-на-Дону;

фрагмента карты планируемого размещения объектов местного значения города Ростова-на-Дону (автомобильные дороги местного значения);

фрагмента карты планируемого размещения объектов местного значения города Ростова-на-Дону (образование, здравоохранение);

фрагмента карты планируемого размещения объектов местного значения города Ростова-на-Дону (физическая культура и массовый спорт, иные области в связи с решением вопросов местного значения городского округа);

сведений из Правил землепользования и застройки города Ростова-на-Дону;

фрагмента карты границ зон с особыми условиями использования территорий, выделенных по условиям охраны окружающей среды;

фрагмента карты границ территорий объектов культурного наследия и границ зон с особыми условиями использования территорий, выделенных по условиям охраны объектов культурного наследия;

фрагмента карты зон градостроительного регулирования на территории города Ростова-на-Дону;

выписки, включающей фрагмент карты территорий, в границах которых предусмотрено осуществление деятельности по комплексному развитию территории, фрагмент карты границ территориальных зон города Ростова-на-Дону, фрагмент карты зон регулирования архитектурно-градостроительного облика объектов на территории города Ростова-на-Дону, градостроительный регламент территориальной зоны, в которой расположен земельный участок».

1.1.3.1.4. В подпункте 5):

1.1.3.1.4.1. Абзац первый признать утратившим силу.

1.1.3.1.4.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок исполнения данной административной процедуры – 5 рабочих дней».

1.1.3.1.4.3. Абзацы шестой, седьмой признать утратившими силу.

1.1.3.2. В абзаце шестнадцатом пункта 3.5 слова «семи календарных» заменить словами «пятнадцати рабочих».

1.1.4. Приложение № 1 к административному регламенту № АР-318-20 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.1.5. В приложении № 2 к административному регламенту № АР-318-20:

1.1.5.1. Строки 1-3 изложить в следующей редакции:

«1.	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное) (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка: 1. В случае оформления прав на земельный участок под зданиями, сооружениями: 1.1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН: регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации); договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом); решение уполномоченного органа о закреплении объекта недвижимости	1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 3. В случае строительства зданий, сооружений: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) (Профильные исполнительные органы Ростовской области (в случае объекта регионального значения); ДАиГ (в случае объекта местного значения). 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (ФНС
-----	---	---	---	--

			на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (принятое до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»). 1.2. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН: государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом); решение суда. 1.3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень	России)
--	--	--	--	---------

			всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров	
2.	Казенное предприятие (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка: 1. В случае оформления прав на земельный участок под зданиями, сооружениями: 1.1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН: регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации); договор купли-продажи	1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 3. В случае строительства зданий, сооружений: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) (Профильные исполнительные органы Ростовской области (в случае объекта регионального значения); ДАиГ (в случае объекта местного значения)).

			(удостоверенный нотариусом); решение уполномоченного органа о закреплении объекта недвижимости на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (принятое до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»). 1.2. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН: государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом);	4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (ФНС России)
--	--	--	--	---

			решение суда. 1.3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров	
3.	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка. 1. В случае оформления прав на земельный участок под зданиями, сооружениями: 1.1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН: регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное	1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 3. В случае строительства зданий, сооружений: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам регионального или местного значения) (Профильные исполнительные

			организациями технической инвентаризации); договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом); решение уполномоченного органа о закреплении объекта недвижимости на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (принятое до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»). 1.2. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН: государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов);	органы Ростовской области (в случае объекта регионального значения); ДАиГ (в случае объекта местного значения). 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (ФНС России)»
--	--	--	---	---

			свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом); решение суда. 1.3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров	
--	--	--	---	--

1.1.5.2. Дополнить новой строкой 3.1 следующего содержания:

«3.1.	Банк России (подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Банка России	Документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка: 1. В случае оформления прав на земельный участок под зданиями, сооружениями: 1.1. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН: регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном	1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав). 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (ФНС России)»
-------	--	--	--	---

			законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации); договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом); решение уполномоченного органа о закреплении объекта недвижимости на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (принятое до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»). 1.2. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН: государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным	
--	--	--	---	--

			комитетом Совета народных депутатов); договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом); договор аренды земельного участка, заключенный до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданный земельным комитетом); типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов); решение суда. 1.3. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных,	
--	--	--	---	--

			инвентарных) номеров и адресных ориентиров	
--	--	--	--	--

1.1.5.3. Строку 15 изложить в следующей редакции:

«15.	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий» (подпункт 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов незавершенного строительства	1. Судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»).	1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) (орган регистрации прав).
			2. Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)	2. Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличии ограничений использования объекта незавершенного строительства (ДАиГ).
				3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (ФНС России)»

		(строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, исполнительным органом субъекта		
--	--	---	--	--

		Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации		
--	--	---	--	--

1.1.6. Приложение № 4 к административному регламенту № АР-318-20 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Овчинникова Ю.В.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

А.В. Логвиненко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 26.10.2024 № 1283

Директору Департамента
имущественно-земельных отношений
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

ИНН _____.

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя): _____,

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдан _____.

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица:
свидетельство о государственной регистрации юридического лица:
серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдано _____,

(полное наименование налогового органа)

или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц,
дата выдачи _____,

выдан _____.

(полное наименование налогового органа)

ОГРН _____.

В лице _____,

действующего на основании _____,

(доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя _____,

(при наличии)

телефон представителя заявителя _____.

(при наличии)

Местонахождение заявителя (для юридического лица) _____.

Место жительства заявителя (для физического лица) _____.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем _____.

В лице _____,
 (ФИО представителя заявителя)
 действующего на основании _____,
 (доверенности, акта органа опеки и попечительства или др.)
 СНИЛС _____,
 (законного представителя несовершеннолетнего лица либо опекуна или попечителя)

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование.

1. Основание предоставления земельного участка

_____.
 (указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)

2. Сведения о земельном участке:

2.1. Площадь _____ кв. м.

2.2. Кадастровый номер _____.

2.3. Адрес _____.

2.4. Разрешенное использование _____.

2.5. Цель использования _____.

2.6. Ограничения использования и обременения земельного участка _____.

2.7. Право пользования земельным участком _____.

2.8. Реквизиты документа, удостоверяющего право пользования заявителем земельным участком _____.

2.9. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд) _____.

2.10. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом) _____.

2.11. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения) _____.

2.12. Сведения о гражданско-правовом договоре на строительство или реконструкцию объекта недвижимости: реквизиты договора, наименование заказчика (в случае обращения заявителей в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации) _____.

3.*Сведения о зданиях, сооружениях, расположенных на земельном участке:

3.1. Перечень зданий, сооружений:

№	Наименование объекта	Собственник	Реквизиты правоподтверждающих документов	Распределение долей в праве собственности

				на здания, сооружения

3.2. На земельном участке отсутствуют здания, сооружения, находящиеся в собственности иных лиц_____.

3.3. Основания возникновения права собственности на здания, сооружения у заявителя (ей) _____.

(основания перехода права собственности, реквизиты документов о переходе права собственности на здания, сооружения)

4. Иные сведения:_____.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;
- ☐ – в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;
- ☐ – в виде электронного документа посредством системы «Дело»;
- ☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

В случае указания в заявлении способа направления результата муниципальной услуги в электронном виде в дополнение к выбранному способу результат муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю (представителю заявителя) в виде бумажного документа (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов.

☐ – Не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,

уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____
(подпись)

*Заполняется при наличии зданий, сооружений на земельном участке.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года.

Документы прилагаются*

*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес ДИЗО почтовым отправлением с описью вложения.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону

Д.К. Денисенко

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 26.10.2024 № 1283

Директору Департамента
имущественно-земельных отношений
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок

_____ (полное наименование юридического лица или Ф. И. О. физического лица)

ИНН _____, ОГРН _____.

_____ (для юридических лиц)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя): _____

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдан _____.

В лице _____,

действующего на основании _____,

_____ (доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя _____,

_____ (при наличии)

телефон представителя заявителя _____.

_____ (при наличии)

Местонахождение заявителя (для юридического лица) _____.

Место жительства (регистрации) заявителя (для физического лица) _____.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому должен быть направлен ответ _____.

Сообщаю об опечатке и (или) ошибке, допущенной при предоставлении муниципальной услуги _____.

_____ (указывается точное наименование муниципальной услуги)

Записано _____

_____ (указываются подлежащие исправлению сведения)

В _____.

_____ (указывается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

Правильная запись _____

_____ (указываются необходимые сведения)

в соответствии с _____.

_____ (документ, в котором указаны сведения)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку и выдать новый документ.

Оригинал документа с опечаткой и (или) ошибкой прилагаю.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении по месту сдачи документов;
- ☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

☐ – Не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги

(подпись)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю _____
(подпись)

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Документы прилагаются*

*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес ДИЗО почтовым отправлением с описью вложения.

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону

Д.К. Денисенко